

**Avviso per l'affidamento in concessione di suolo pubblico per l'allestimento e la gestione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio (anche sintetico) per le festività natalizie 2023- Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023**

**IL DIRIGENTE DIREZIONE 2**

**RENDE NOTO CHE**

il Comune di Loano, in esecuzione della determinazione a contrarre n° 777 del 07.08.2023, adottata in ottemperanza alla deliberazione di Giunta n. 101 del 21 settembre 2022 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza pubblica il presente avviso per l'affidamento in concessione di suolo pubblico per l'allestimento e la gestione di una pista di pattinaggio su ghiaccio per animare, durante le festività natalizie del 2023, il centro ed allietare la fruizione di piazza Italia. E' in facoltà dell'amministrazione rinnovare la concessione per le festività 2024 in caso di soddisfazione.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere direttamente le offerte da parte dei soggetti interessati a partecipare alla presente selezione, pur non vincolando in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice: Comune di Loano – Piazza Italia 2 - Loano - Tel. 019/675694

Indirizzo e-mail: serviziiallapersona@comuneloano.it

Indirizzo PEC: loano@peccomuneloano.it

Settore competente dell'amministrazione aggiudicatrice: Ufficio Turismo

Responsabile del progetto: il Responsabile Unico del Progetto è il dirigente della Direzione 2 dott.ssa Marta Gargiulo.

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Oggetto del presente avviso è la concessione di suolo pubblico per l'allestimento e la gestione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio per le festività natalizie 2023 da tenersi in piazza Italia nel periodo compreso tra il 02 dicembre 2023 ed il 07 gennaio 2024 oltre al periodo necessario per l'allestimento e lo smontaggio (10 giorni prima e 10 giorni dopo massimo).

L'apertura al pubblico della pista dovrà essere garantita quotidianamente per tutto il periodo previsto dalla concessione con il seguente orario minimo (orario standard):

nei giorni feriali dalle 14.00 alle 20.00;

sabato, domenica e giorni festivi dalle 11.00 alle 20.00;

nelle giornate del 8, 24, 25 e 31 dicembre 2023 e 6 gennaio 2024 potranno essere concordati con l'Amministrazione orari diversi di apertura al pubblico.

Sarà, inoltre, concessa la possibilità di collocare un mezzo idoneo per il montaggio della struttura stessa in prossimità di piazza Italia, per un massimo di 4 giornate per 24 ore (sia di giorno che di notte).

Successivamente al montaggio ed allo smontaggio, i mezzi dovranno essere trasportati altrove. A complemento dell'attività della pista di pattinaggio su ghiaccio sarà possibile collocare, adiacente

alla stessa, un numero di 2 cassette in legno di dimensione indicative pari a 2,5 m x 3 m per il rimessaggio dei pattini.

I mezzi necessari al montaggio della struttura della pista di pattinaggio e la struttura medesima dovranno rispettare il limite di carico massimo previsto per piazza Italia, date le caratteristiche particolari della stessa, la pavimentazione e l'arredo urbano ivi presente, ferma restando la responsabilità del concessionario per qualsiasi danno dovesse verificarsi.

## **FINANZIAMENTO DELL'ATTIVITA'**

Gli introiti derivanti dall'affidamento vengono stimati in via meramente presuntiva in euro 35.000,00.

Tutti gli oneri legati all'attrezzatura dell'area, alla sua manutenzione ed eventuali oneri tributari sono a completo carico del concessionario nonché tutte le spese riferite agli allacci straordinari Enel, alle spese di consumo energetico, agli allacciamenti riguardanti il servizio idrico e alle spese SIAE.

Il concessionario si impegna, altresì, a richiedere tutte le autorizzazioni al competente servizio SUAP ed all'ufficio ambiente per quanto di competenza.

In particolare, per quanto concerne il canone unico di occupazione suolo pubblico, il medesimo sarà calcolato sulla base del regolamento "per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (...)" approvato con deliberazione C.C n. 117 del 23.11.2022.

## **CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO E GESTIONE**

Nella realizzazione degli allestimenti dovranno essere rispettate le seguenti disposizioni:

la pista dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni e certificazioni necessarie, nel rispetto della vigente normativa ed in particolare delle norme sugli spettacoli viaggianti;

la pista dovrà avere una superficie minima pari a 250 mq e comunque con dimensioni compatibili con la superficie concessa, oggetto di valutazione dei criteri; in ogni caso, l'intera struttura, comprensiva delle aree per deposito materiali e pattini, non potrà superare la dimensione di mq 530;

la pista dovrà essere ben delimitata su tutto il suo perimetro;

la pista dovrà garantire il passaggio degli aventi diritto (quali, a titolo esemplificativo, i residenti ed i fruitori dei garage ivi presenti), dei pedoni in genere nonché dei mezzi di soccorso;

il gruppo frigo/refrigerante garantito e certificato a norma deve essere posto in area protetta e minimamente impattante;

dovranno essere predisposte apposite strutture fisse per la consegna di pattini e il rimessaggio dei materiali;

le attività dovranno essere compatibili con eventuali eventi istituzionali programmati dall'amministrazione in piazza Italia.

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La presente procedura è finalizzata ad individuare la pista di pattinaggio su ghiaccio che risulta più idonea ad essere collocata in piazza Italia per il periodo natalizio.

L'aggiudicazione avviene a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 1, del D.lgs 36/2023 Codice degli appalti al soggetto che conseguendo il maggior punteggio ha presentato la migliore offerta tecnica.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere all'affidamento anche nel caso in sia pervenuta un'unica offerta, se ritenuta congrua e valida.

L'aggiudicazione verrà formalizzata attraverso uno scambio di lettere commerciali via pec.

La valutazione delle offerte verrà effettuata dal RUP dott.ssa Marta Gargiulo, sulla base dei criteri infra riportati:

A) TARIFFE ORARIE PER L'INGRESSO E IL NOLEGGIO PUNTEGGIO MAX 25

Ingresso intero/ridotto

Bambini e ragazzi sino a 14 anni (con indicazione del costo del biglietto per bambini ed accompagnatori)

Senior over 65

B) ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO PUNTEGGIO MAX 20

C) CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA PISTA PUNTEGGIO MAX 20

Dimensioni della pista proposta (nei limiti minimo e massimo indicati nell'avviso) e caratteristiche della stessa

Dimensioni modulabili in funzione delle necessità organizzative dell'area da occupare e caratteristiche tecniche ecologiche della pista. Si richiede la produzione di disegno/foto del manufatto che si intende installare.

D) INTRATTENIMENTO PROPOSTO PUNTEGGIO MAX 35

Il Comune di Loano auspica che oltre all'installazione della pista di pattinaggio vengano proposte iniziative a corollario della stessa e, pertanto, verrà ritenuto aspetto premiante il miglioramento dell'offerta che contempra iniziative legate ad attività di intrattenimento, di agevolazioni per le scolaresche, di arredo proprie del periodo natalizio o forme di animazione del centro cittadino e/o iniziative di spettacolo proposte gratuitamente durante il periodo di installazione.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, i soggetti costituiti in forma associata, i raggruppamenti temporanei di imprese, i consorzi costituiti anche in forma di società consortile purché in possesso dei relativi requisiti di cui agli artt. 65, 66 67 e 68 del d.lgs. 36/2023.

## **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001; assenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs. n.159/2011 (Codice delle leggi antimafia); assenza del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione; assenza di irregolarità con le norme sulle assunzioni dei diversamente abili ex art. 17 Legge n° 68/1999.

## **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per categorie di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto; se cooperativa sociale iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali sezioni B di cui alla Legge n° 381/91.

Nel caso di soggetti di cui all'articolo 65 comma 2 lettere e), f), g) e h) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziate o del GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici o dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso di soggetti di cui all'articolo 65 lettere b) c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023 il requisito dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE**

Possedere la licenza per spettacoli viaggianti per quanto previsto dalla Legge 18/3/1968 n. 337 (G.U. 10/4/1968 n. 93).

Avere maturato almeno 3 anni di esperienza nella gestione di aree con attrazioni e giochi per spettacoli viaggianti.

Al fine di garantire il rispetto dei principi comunitari di concorrenzialità, si ritiene sufficiente un'esperienza annuale in caso di imprese costituite da meno di due anni.

## **SOPRALLUOGO**

Prima della presentazione della domanda, i soggetti interessati possono effettuare un sopralluogo, previo appuntamento con l'ufficio Turismo da concordarsi telefonando al n. 019675694 int. 255 o scrivendo all'indirizzo mail: [serviziapersona@comuneloano.it](mailto:serviziapersona@comuneloano.it), nei luoghi di interesse per l'allestimento della pista di pattinaggio, al fine di verificare tutte le condizioni dimensionali e tecniche necessarie per l'allestimento, ivi compresi gli allacciamenti per la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica, con verifica di congruità in merito al posizionamento dei punti di consegna e alle caratteristiche tecniche (ad es. pressione/portata e potenza disponibile).

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire entro le ore 12:00 dell'18/08/2023 con effettuazione entro le ore 12:00 del 25/08/2023.

## **ADEMPIMENTI E RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario, a proprio esclusivo carico e sotto la propria diretta responsabilità deve provvedere:

- a) ad installare la pista di pattinaggio, completa di tutti i materiali necessari al suo funzionamento (gruppo refrigerante, serpentine, tubazioni, raccordi, macchina per la manutenzione del ghiaccio ecc.);
- b) a propria cura e spesa, agli allacciamenti necessari per l'utilizzo dell'acqua e ad ogni spesa riguardante la fornitura dell'acqua ed i consumi elettrici;
- c) a montare la struttura, ivi compreso trasporto, carico/scarico adottando tutte le misure atte a garantire la sicurezza del traffico pedonale e veicolare circostante;
- d) a posizionare la struttura evitando danni al suolo, alla pavimentazione e agli arredi urbani, ferma restando la responsabilità del concessionario per qualsiasi danno alla pavimentazione e all'arredo urbano;
- e) a sgombrare totalmente l'area al termine dell'installazione, a pulirla, a conferire gli eventuali rifiuti al centro di raccolta al fine di lasciare l'area nelle condizioni in cui si trovava prima dell'installazione;
- f) al funzionamento, alla conduzione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria della pista con proprio personale;
- g) alla pulizia giornaliera di tutta l'area concessa in uso;
- h) alla rimozione e smaltimento del ghiaccio ottenuto dalla manutenzione della pista nel rispetto delle norme vigenti;
- i) a collocare almeno una struttura idonea ed accogliente per il servizio di noleggio e deposito attrezzature;
- j) a garantire adeguata sorveglianza all'impianto sia durante l'apertura al pubblico che durante la chiusura;
- k) a nominare un referente responsabile dell'intera organizzazione, sempre reperibile;
- l) ad assumere a proprio esclusivo carico ogni responsabilità derivante dalla conduzione dell'impianto nonché ogni altro onere, anche se non menzionato.

Il concessionario dovrà, inoltre:

1) presentare certificazione circa il corretto montaggio e la corretta installazione dell'attrazione, degli allacciamenti alle utenze necessarie e delle strutture accessorie quali la struttura per il noleggio pattini, nonché la correttezza dell'impianto elettrico, dell'impianto di illuminazione, dei gruppi frigoriferi ed elettrogeni a firma di tecnico abilitato ed ogni altra documentazione tecnica obbligatoria ai sensi di legge;

2) qualora siano previste emissioni sonore, presentare dichiarazione (sottoscritta da tecnico competente) sostitutiva di atto di notorietà, attestante il non superamento dei limiti di emissioni rumorose - rispetto ai limiti di legge e di regolamento, nonché ai documenti comunali di classificazione acustica dell'area oggetto di installazione - ai sensi del vigente "regolamento limitazioni immissioni sonore nell'ambiente prodotte da attività rumorose temporanee";

3) presentare adeguata polizza assicurativa R.C.T. nella quale sia riportata l'attrazione assicurata con il relativo Codice Identificativo e la quietanza di pagamento del premio in corso di validità. Resta in ogni caso inteso che sarà a carico al concessionario il risarcimento anche degli importi dei danni che non risultino risarcibili per carenza di copertura assicurativa o quando quest'ultima preveda l'applicazione di scoperti e/o franchigie contrattuali, come pure nel caso di assicurazione insufficiente, la cui stipula non esonera il concessionario stesso dalle responsabilità su di esso incombenti ai termini di legge. Il concessionario risponde direttamente dei danni alle persone e/o cose, provocati nel corso dell'espletamento del servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

4) provvedere alla corretta manutenzione della struttura installata;

5) fornire la planimetria in scala adeguata da cui si desuma il posizionamento dell'attrazione e delle altre eventuali strutture corredate dalle schede tecniche;

6) in caso di attività supplementare proposte (es. spettacoli/eventi di animazione) si dovrà provvedere all'espletamento di tutte le pratiche autorizzatorie e a sostenere i relativi oneri presso le diverse competenti autorità

L'impianto dovrà rimanere aperto quotidianamente a meno di avverse condizioni meteo.

Ogni responsabilità in merito alla conduzione, all'installazione delle attrazioni e ad ogni altro tipo di intervento, nonché in relazione ad eventuali eventi autorizzati, è a carico del concessionario.

Nei confronti del personale impiegato ed in relazione alla tipologia del contratto di lavoro, il concessionario è tenuto all'assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali, contributivi, fiscali, ecc ed, in ogni caso, a tutto quanto previsto per lo specifico settore di appartenenza.

I titoli abilitativi ed autorizzatori dovranno essere sempre tenuti a disposizione degli organi di vigilanza, unitamente ad un documento di identità.

Il titolare dovrà esercitare l'attività esclusivamente con l'attrazione indicata nell'atto di concessione di occupazione di suolo pubblico.

Il concessionario dovrà farsi carico, oltre a quanto previsto sopra, degli adempimenti e delle spese relative a:

- tutti gli adempimenti amministrativi e oneri, relativi al collaudo annuale dell'attrazione e al rilascio della licenza per l'installazione della pista di pattinaggio, ai sensi dell'art.69 del TULPS e relativo regolamento;
- i permessi SIAE, in caso di diffusione musicale o organizzazione di eventi di animazione e/o spettacolo ed eventuale deroga dei livelli acustici;
- messa in sicurezza dell'area in cui sarà collocata la struttura, così come previsto dalla normativa vigente in materia di safety e security per manifestazioni pubbliche;
- messa in sicurezza di tutti i cavi delle luminarie natalizie del Comune di Loano presenti in loco mediante acquisto/noleggio di copricavi a norma;

- piano di safety and security.

Il concessionario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza dei luoghi di lavoro contenute nel D.Lgs. N. 81/2008 e s.m.i.

Al concessionario è riconosciuto il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente l'impianto, anche mediante la collocazione di materiale pubblicitario.

Nulla in restituzione sarà preteso dal concessionario in caso di annullamento o sospensione dell'attività dovuti a comprovate cause di forza maggiore (ad es. avversità atmosferiche), ordine pubblico ed emergenza sanitaria.

Il concessionario individuato per l'allestimento e l'esercizio delle attrazioni non potrà essere destinatario di altri benefici o contributi pubblici in relazione all'utilizzo degli spazi concessi per le iniziative in oggetto.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse per partecipare alla selezione in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [loano@peccomuneloano.it](mailto:loano@peccomuneloano.it), con la dicitura "pista di pattinaggio su ghiaccio" entro e non oltre le **ore 23:59 del 04/09/2023**.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le istanze pervenute dopo tale scadenza.

Sarà cura dell'Impresa presentare la propria richiesta in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune; ai fini del rispetto del termine, farà fede la data e l'ora di ricezione della pec.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire utilizzando il modello (autodichiarazione all. 1) debitamente compilato, allegato al presente avviso, unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e alla privacy (all. 1/A) da restituirsi per presa visione.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, gli operatori economici interessati, iscritti nell'apposita categoria all'interno dell'Albo Fornitori della piattaforma telematica TRASPARE, verranno invitati a presentare sul portale la propria offerta contenente:

tariffe orarie;

orario di apertura al pubblico;

caratteristiche tecniche della pista;

referente responsabile dell'intera organizzazione, sempre reperibile;

documentazione tecnica relativa all'attrazione "Pista di Pattinaggio", prevista per le attività di "Spettacolo viaggiante", ai sensi del TULPS n. 773/1931 e s.m.i. (all.2/A da inserire a cura dell'operatore economico);

planimetria attrazione (all. 2/B da inserire a cura dell'operatore economico) ;

progetto di intrattenimento (non oltre 10 facciate A4, carattere Arial 11, interlinea singola ivi comprese eventuali immagini/grafici/tabelle) (all. 2/C da inserire a cura dell'operatore economico).

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del d.lgs 101 del 2018 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento UE n° 679 del 2016 per la protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

### **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato:

sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente"

Per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico è possibile contattare:

Servizio Turismo: tel. 019675694 int. 255, e -mail: [serviziallapersona@comuneloano.it](mailto:serviziallapersona@comuneloano.it), [acquisti@comuneloano.it](mailto:acquisti@comuneloano.it).

Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare:

Servizio Acquisti: tel 019675694 int 245-246, e-mail [acquisti@comuneloano.it](mailto:acquisti@comuneloano.it)

**Allegati:**

- 1) modello manifestazione di interesse (all. 1);
- 2) modulo informativa privacy (all. 1/A);