



*Comune di Loano*

*(Provincia di Savona)*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **APERTURA ISCRIZIONI ALBO FORNITORI TELEMATICO SULLA PIATTAFORMA E-PROCUREMENT "TRASPARE" DEL COMUNE DI LOANO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE ED INCARICHI PROFESSIONALI SECONDO LE PREVISIONI DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.**

Il Comune di Loano, con la determinazione dirigenziale Area 2 n. 1234 del 22/12/2022 ha provveduto all'acquisto della piattaforma di E-Procurement "Traspire" per l'espletamento delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 14/03/2023 è stato approvato il regolamento dell'Albo Fornitori.

#### **Che cos'è l'Albo**

Il Comune di Loano nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in armonia con le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 14/03/2023 ha approvato il regolamento per l'adozione di un Albo o Elenco di Fornitori, telematico, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

L'Albo ha lo scopo di definire un elenco di operatori economici nell'ambito del quale individuare i soggetti da invitare a presentare offerta per affidamenti diretti e/o procedure negoziate ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Codice dei contratti pubblici come sostituito dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, nel rispetto della normativa vigente e per i quali sussistano i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale.

L'Albo viene utilizzato secondo quanto disposto dal Regolamento per la costituzione e l'utilizzo dell'albo dei fornitori del Comune di Loano che contiene, nel dettaglio, la disciplina relativa alla formazione e la tenuta dell'elenco, i requisiti di partecipazione richiesti agli operatori economici per l'iscrizione al medesimo e le modalità del suo utilizzo in base al principio di rotazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in armonia con le Linee Guida n. 4 dell'ANAC.

Il Regolamento per la Gestione dell'Albo, le istruzioni operative per la registrazione e l'elenco delle categorie merceologiche sono pubblicate sulla piattaforma.

Si invitano gli operatori a prendere visione di tali documenti prima di procedere alla iscrizione dal momento che l'iscrizione comporta la piena accettazione del Regolamento medesimo.

#### **Chi può iscriversi**

Possono iscriversi gli operatori di cui all'art. 45 del Codice dei contratti in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del medesimo Codice e in particolare:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

### **Come ci si iscrive**

L'Albo è istituito attraverso modalità telematiche sulla piattaforma digitale al link <https://comuneloano.traspare.com> ed è gestito nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza, rotazione, oltre che di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, secondo la procedura di seguito descritta. Le ditte interessate potranno collegarsi al portale <https://comuneloano.traspare.com/>

L'operatore economico che intende registrarsi presso l'ente come fornitore ha a disposizione un Wizard che assiste l'utente durante tutta la procedura di iscrizione definendo tutti gli elementi utili alla identificazione e connotazione di ciascuna impresa.

Il sistema, all'atto dell'iscrizione, provvede ad associare a ciascun richiedente uno user-id e un codice Password. Alle imprese che hanno inoltrato domanda verrà data comunicazione, via posta elettronica, dell'avvenuta o mancata iscrizione all'Elenco.

Si invitano gli operatori a prendere visione del documento "note operative per l'iscrizione all'albo fornitori" e delle Categorie merceologiche.

L'Albo sarà aperto dal 04/04/2023 e viene aggiornato periodicamente dalla stazione appaltante. Ciascun operatore economico interessato potrà chiedere l'abilitazione nelle sezioni dell'Albo di propria scelta, fermo restando che l'indicazione delle categorie merceologiche di riferimento dovrà trovare adeguato riscontro rispetto all'oggetto sociale dell'operatore economico e all'attività da questo svolta, nonché rispetto agli eventuali specifici requisiti richiesti per l'iscrizione, come risultanti dalla documentazione inserita dallo stesso operatore.

Gli operatori economici saranno inseriti negli elenchi della sezione indicata nell'istanza di iscrizione: se la documentazione inserita è completa, dopo l'approvazione da parte della SA, che avviene entro pochi giorni, l'iscrizione è attiva, senza alcuna rilevanza circa l'ordine cronologico della stessa. In caso di documentazione incompleta l'iscrizione è sospesa fino all'invio della integrazione richiesta.

Per l'iscrizione gli operatori, effettuata la prima registrazione sulla piattaforma, possono seguire le indicazioni del Sistema in special modo per quanto riguarda i documenti obbligatori, quelli facoltativi e le modalità di inserimento.

L'account ed il codice Password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema sono personali. In alternativa è possibile effettuare l'accesso con SPID-CIE-CCS.

Gli Utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti; non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Google Chrome, Firefox, etc.).

Vengono richiesti:

- istanza di iscrizione, autogenerata dal sistema, da scaricare e ricaricare con sottoscrizione digitale della stessa
- visura camerale, atto costitutivo (se società o studio associato), documento di riconoscimento, CV (per il professionista).

Poiché l'iscrizione è legata alla validità della visura della CCIAA si invitano gli iscritti a controllarne la scadenza e ad aggiornarla. Fino a che l'operatore non aggiorna tale scadenza inserendo il nuovo documento, l'iscrizione non è più operativa fino all'aggiornamento e alla nuova approvazione.

In ogni caso, il sistema segnala la scadenza con una comunicazione automatica in modo da ricordare di effettuare tale operazione.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile unico del procedimento di gestione e tenuta dell'Albo per i servizi e forniture è il Dirigente dell'Area 2 del Comune di Loano, Dott.ssa Marta Gargiulo.

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile unico del procedimento di gestione e tenuta dell'Albo per i lavori è il Dirigente dell'Area 3 del Comune di Loano, Dott. Jgor Nolesio.

Il Comune di Loano non è tenuto a corrispondere alcun compenso e/o rimborso ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione per le domande presentate.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta all'ufficio Acquisto del Comune di Loano o tramite l'apposita funzione sulla piattaforma.

☎ 019 675694 int. 244/245/246/227

✉ [acquisti@comuneloano.it](mailto:acquisti@comuneloano.it)

### **Trattamento dati personali**

Il Comune di Loano dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento il dichiarante potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Loano.

Maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali possono essere inviate all'indirizzo [protezionedati@comuneloano.it](mailto:protezionedati@comuneloano.it)

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Loano.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Affari Generali.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore della piattaforma Traspare Albo Fornitori, fornita e gestita da L&G Solution s.r.l. – con sede in via F.lli Biondi 3/5 – Foggia.

Alla presente si allega:

Manuale di funzionamento albo fornitori online

Manuale operativo iscrizione albo fornitori online