

## Curriculum formativo e professionale

---

### INFORMAZIONI PERSONALI

---

TORRE SILVIA

---

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'anno 1993 presso l'Istituto Magistrale "R.Lambruschini" di Genova
- Laurea in Servizio Sociale conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Genova nell'anno 2012

---

### TITOLI DI SERVIZIO

---

- da novembre 1987 a gennaio 1988 impiegato 4° livello contratto commercio ditta Finalfrigo Srl con sede in Finale Ligure (SV)
- da febbraio 1988 a giugno 1989 impiegata 4° livello contratto commercio ditta Novoliva Srl con sede in Finale Ligure (SV)
- da giugno 1989 a luglio 1989 impiegata 4° livello contratto commercio ditta Sanzone Spa con sede in Campochiesa d'Albenga (SV)
- da agosto 1989 a aprile 1992 impiegata 4° livello contratto commercio ditta Rossello Carta srl con sede in Borghetto S.Spirito (SV)
- da giugno 1992 a giugno 1997 educatore socio - lavoratore Cooperativa Sociale "Il Quadrifoglio" di Loano (SV) inserita presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Loano
- da luglio 1997 a maggio 1999 collaboratore professionale per i servizi amministrativi 5° q.f. Comune di Finale Ligure (SV)
- da giugno 1999 a marzo 2004 collaboratore amministrativo cat. B5 Comune di Loano (SV)
- dal 1 aprile 2004 a seguito partecipazione concorso interno Comune di Loano inquadrata nella Categoria C profilo professionale "Istruttore Amministrativo" rapporto di lavoro a tempo indeterminato Comune di Loano

---

### COMPETENZA DIGITALE

---

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore testi, fogli di calcolo).  
Buona padronanza dei programmi per la gestione dei servizi comunali in particolare nell'utilizzo Software Siscom.

---

### COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

---

Buona capacità di relazione acquisita anche nel front-office con gli utenti dei servizi alla persona (turismo, cultura, scuola, servizi sociali, residenza protetta)  
Esperienza organizzativa nella gestione delle attività e dei servizi nell'ambito dell'assistenza scolastica: Refezione, Pre Scuola, Campo Solare.

---

### COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Inglese base

---

### PATENTE DI GUIDA

---

A+B conseguita 04/04/1984

---

### Dati personali

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art.13 del D.Lgs. 196/2013 e all'art.13 GDPR 679/2016

Loano, li 24/05/2021

In fede

