



*Comune di Loano*  
*(Provincia di Savona)*

Verbale di deliberazione  
della  
**Giunta Comunale**

**N. 113**

**OGGETTO : MODIFICA DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI COSTI VARI -**

Il giorno **04/12/2019** alle ore **08:45** nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTI</b>
1	<b>PIGNOCCA dott. LUIGI - Sindaco</b>	Si
2	<b>LETTIERI rag. LUCA - Vice Sindaco</b>	Si
3	<b>ZACCARIA REMO - Assessore</b>	No
4	<b>ROCCA ENRICA - Assessore</b>	Si
5	<b>ZUNINO MANUELA - Assessore</b>	Si
6	<b>BURASTERO VITTORIO - Assessore</b>	Si
	TOTALE PRESENTI	<b>5</b>
	TOTALE ASSENTI	<b>1</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. **BARBUSCIA dott.ssa Rosetta** -, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000,

ricosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **PIGNOCCA dott. LUIGI - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n° 33 del 19.02.2008 ad oggetto: "Sistema tariffario comunale – Adeguamento importi" con la quale è stato determinato di adeguare gli importi delle tariffe riferite ai proventi derivanti da prestazioni rese dalla civica amministrazione ai privati, determinate con propria deliberazione n° 15 del 22.01.2004 ad oggetto: "Organizzazione del sistema tariffario comunale 2004" all'aumento inflativo come accertato dall'ISTAT, nella misura del 2,6%;

**RICHIAMATE**, altresì, le seguenti deliberazioni della Giunta:

- n° 35 del 19.02.2008 ad oggetto "Adeguamento tariffe per rilascio copie di liste elettorali e loro estratti";
- n° 122 del 28.05.2008 ad oggetto "Rettifica deliberazione della Giunta Comunale n° 33 del 19.02.2008";
- n° 35 del 04.03.2010 ad oggetto "Integrazione sistema tariffario comunale – tariffe ZTL";
- n° 72 del 07.07.2015 ad oggetto "Adeguamento importi sistema tariffario comunale";
- n° 118 del 07.12.2017 ad oggetto "Segreteria Generale: rideterminazione importo spese di custodia degli oggetti rinvenuti";
- n° 16 del 25.01.2019 ad oggetto "Disciplina e adeguamento diritti di Segreteria e rimborsi costi vari";

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale prevede che gli Enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo;

- l'art. 31, c. 1, della legge 23 dicembre 1998, n. 448, che aveva già fissato in via generale la data del 31 dicembre per gli adempimenti in questione;

- l'art. 53, c. 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria 2001), così come sostituito dall'art. 27, c. 8 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002) che dispone che il termine previsto per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

- la L. 7 agosto 1990 N. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, a termini della quale il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi; l'esame degli atti è gratuito mentre il rilascio di copia è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura;

- il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 che ha abolito i diritti di stato civile;

- l'art. 13-quater del D.L. 24 aprile 2017, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017 n.96 a termini del quale:

- con decorrenza dal 1 gennaio 2018 è sospeso il conio delle monete di valore unitario da un centesimo e da due centesimi, esclusivamente per i pagamenti effettuati in contanti,

- tutti i soggetti pubblici o incaricati di pubblici servizi o uffici, compresi i loro concessionari, rappresentanti, mandatari o agenti, sono autorizzati, senza necessità di ulteriori provvedimenti o determinazioni, ad acconsentire all'arrotondamento per qualunque autonomo importo monetario in euro a debito o a credito, purché, pertanto, effettuato in contanti;

**CONSIDERATO** che è intendimento dell'Amministrazione comunale effettuare, nell'anno 2020, la modifica di alcuni diritti di segreteria e rimborsi vari;

## **RICHIAMATI:**

- l'art. 172, c. 1, lett. e) del D. Lgs. n. 267/00;
- il combinato disposto degli artt. 42, c. 2, lett. f) e 48, c. 2 del D. Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 07.08.2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);
- la Circolare del Ministro della P.A. n. 1/2019 ad oggetto: "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)" ;
- lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili;

**VISTI** i pareri dei dirigenti responsabili dei servizi interessati, che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale;

## **PROPONE**

- 1) - DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti per relationem citati;
- 2) – DI MODIFICARE**, per i motivi espressi in premessa, gli importi di alcuni diritti di segreteria e rimborso costi, di cui ai prospetti allegati;
- 3) - DI DARE ATTO** che gli importi riscossi verranno introitati nella competenza del Comune;
- 4) - DI DARE ATTO** che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- 5) - DI AVVERTIRE**, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), che avverso il presente provvedimento è ammesso :

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

\*\*\*\*\*

Si propone l'immediata eseguibilità motivandosi come segue: trattasi di deliberazione da adottarsi prima dell'approvazione del bilancio e costituente allegato obbligatorio dello stesso.

\*\*\*\*\*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente  
PIGNOCCA dott. LUIGI

il Segretario Comunale  
BARBUSCIA dott.ssa Rosetta

*Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005*

<b>ALLEGATO 1</b>		
<b>DIRITTI DI SEGRETERIA</b>	<b>IN VIGORE</b>	<b>NUOVE TARIFFE</b>
<b>1) -</b> Regolamenti, capitolati generali e speciali d'appalti per lavori e forniture	26,89	
<b>2) -</b> Rilascio copie liste elettorali  - Stampa delle liste sezionali completa o parziale  - Rilascio delle liste su supporto magnetico complete o parziali  - Rilascio gratuito di una copia delle liste elettorali o estratti delle stesse a favore di ogni singolo raggruppamento che partecipino alle consultazioni elettorali, mediante la presentazione di proprie liste di candidati – rimborso stampati e supporti magnetici	268,91  537,83  26,89	
<b>3) -</b> Custodia oggetti rinvenuti: - oggetti di piccole dimensioni e comunque di peso inferiore a Kg. 2  - oggetti di grandi dimensioni (borse, zaini, valigie, biciclette) e comunque di peso superiore a Kg. 2	annui 5,08 annui 20,30	
<b>4) -</b> Scorte P.M. effettuate in occasione di trasporti e transiti eccezionali e prestazioni per conto e nell'interesse di privati	107,57	
<b>5) -</b> Sopralluoghi su richieste di privati	80,51	
<b>6) -</b> L'immissione in servizio di veicoli da noleggio da rimessa con conducente	21,52	
<b>7) -</b> Licenza comunale di veicoli da rimessa da conducente e subingresso Vidimazione annuale licenza autobus Vidimazione annuale licenze autovetture	53,78  26,89 16,13	
<b>8) -</b> Rilascio dell'autorizzazione a condurre autovettura da piazza per dipendenti conducenti e collaboratori familiari	53,78	
<b>9) -</b> Licenza comunale per autovetture da piazza	53,78	

<b>10)</b> - Collaudo autovettura da piazza (caratteristiche e prescrizioni sia esterne che interne dell'autopubblica, compresa verifica e piombatura del tassametro)	26,89	
<b>11)</b> - Verifica e piombatura tassametro	5,37	
<b>12)</b> - Rilascio permessi sparo mine	26,89	
<b>13)</b> - Prestazioni dell'ufficio di Polizia Municipale su richiesta di privati cui consegua emissione provvedimento	26,03	
<b>14)</b> - Installazione cartellonistica segnaletica stradale conseguente a interventi richiesti da privati	25,57	
<b>15)</b> - Diritti comprensivi di rimborso costi per copie documentazione incidenti stradali		
a) rilascio copia relazione sinistro stradale, diritto di ricerca	15,23	<b>15,00</b>
b) rilascio copia relazione sinistro stradale con dati, diritti di ricerca, con rilievo planimetrico	76,13	<b>75,00</b>
c) invio a mezzo posta elettronica di documentazione fotografica di incidente stradale/accertamenti vari	10,15	<b>10,00</b>
<b>16)</b> - Certificati degli uffici, ad esclusione dei certificati di stato civile:  - in carta libera - in bollo	0,26 0,53	
<b>17)</b> - Diritti di ricerca <i>e visura</i> per pratiche archiviate  <i>Il diritto è esteso anche all'accesso civico generalizzato.</i>		<b>15,00</b>

<b>ALLEGATO 2</b>		
<b>RIMBORSI VARI</b>	<b>IN VIGORE</b>	<b>NUOVE TARIFFE</b>
<p>1) - Fotocopie di atti e documenti di qualsiasi genere, comprese fotocopie di libri, riviste, documenti e quanto altro conservato presso la biblioteca comunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per ogni facciata riprodotta fino al formato cm. 21x29</li> <li>- per ogni facciata riprodotta di formato superiore</li> </ul>	<p>0,54 1,08</p>	
<p><b>2) – Riproduzione su supporto digitale</b>  <b>- CD ROM</b>  <b>- DVD</b></p>	-	<p><b>1,00</b>  <b>2,00</b></p>
<p>3) - Moduli in uso presso uffici per certificazioni, dichiarazioni, attestazioni, licenze, autorizzazioni, concessioni, nullaosta, denunce, istanze di ogni genere (esclusi quelli afferenti diritti elettorali, nonché le attestazioni di indigenza) con eccezioni dei moduli distribuiti dai servizi sociali per la richiesta di sussidi e provvedimenti assistenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per ogni modulo di formato UNI A/4 o minore</li> <li>- per ogni modulo di formato UNI A/4 o superiore</li> </ul>	<p>1,08 1,61</p>	
<p>4) - Elaborati grafici (ogni tavola) Copie P.R.G.</p>	<p>26,89 80,67</p>	
<p>5) - Stralci di planimetria della città:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- carta formato UNI A/4</li> <li>- carta formato doppio</li> </ul>	<p>1,08 1,61</p>	
<p>6) – <i>Spese di spedizione documenti, qualora non sia utilizzata la posta certificata, la posta elettronica, o il ritiro allo sportello</i></p>	-	<p><b>COSTI EFFETTIVI SOSTENUTI DALL'AMMINISTRAZIONE</b></p>



*Comune di Loano*

*(Provincia di Savona)*

**Proposta di  
Giunta Comunale n. 116 del 27/11/2019**

**Oggetto:  
MODIFICA DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI COSTI VARI -**

Sulla proposta suddetta il sottoscritto

esprime

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 4A del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, il parere preventivo obbligatorio per legge di cui al seguente prospetto:

Tipo	Esito	Data	Il Dirigente
Parere Tecnico	Favorevole	03/12/2019	BARBUSCIA ROSETTA

*Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005*





*Comune di Loano*  
*(Provincia di Savona)*

**Proposta deliberazione di  
Giunta Comunale n. 116 del 27/11/2019**

**Oggetto:**  
**MODIFICA DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI COSTI VARI -**

Sulla proposta suddetta il sottoscritto

esprime

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 4A del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, il parere preventivo obbligatorio per legge di cui al seguente prospetto:

Tipo	Esito	Data	Il Dirigente
Parere Contabile	Favorevole	03/12/2019	VALLARINO LUIGI



*Comune di Loano*

*(Provincia di Savona)*

**Proposta di  
Giunta Comunale n. 116 del 27/11/2019**

**Oggetto:  
MODIFICA DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSI COSTI VARI -**

Sulla proposta suddetta il sottoscritto

esprime

a sensi degli articoli 4A e 4C del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 4 dell'08/03/2013, esecutiva, il visto di cui al seguente prospetto:

Tipo	Esito	Data	Il Segretario
Visto preventivo di controllo	Favorevole	03/12/2019	BARBUSCIA ROSETTA

*Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005*