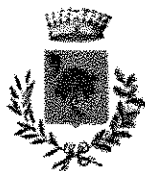




Loano



Boissano



Balestrino

## CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA

Determinazione del Responsabile  
della Centrale di Committenza Unica  
N. 6 del 12/01/2017

**OGGETTO:** Indizione nuova procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili residenti nell'ambito territoriale sociale n. 20 – Comune di Loano – CIG: ZCC1CE38EE

L'anno duemiladiciassette, il giorno dodici del mese di Gennaio

### IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale con le quali i sottoindicati Comuni hanno approvato lo schema di convenzione per la gestione unificata del servizio di acquisto di beni e fornitura servizi "Centrale di Committenza Unica":

- Deliberazione del Consiglio Comunale di Loano n. 11 del 22.03.2016;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Boissano n. 10 del 30.03.2016;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Balestrino n. 11 del 19.04.2016;

**RILEVATO** che la convenzione di cui trattasi è stata firmata dai Sindaci dei Comuni convenzionati in data 08.07.2016;

**VISTO** il Decreto del Sindaco del Comune di Loano, capofila, n. 27/2016 con il quale il dr. Luigi Vallarino è stato nominato Responsabile della struttura operativa operante come "Centrale di Committenza Unica" e Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) della Centrale stessa;

### CONSIDERATO:

- che con determinazione dirigenziale n. 464 del 13.12.2016 è stato determinato di procedere a gara con procedura negoziata per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili sino alla data del 31.12.2016 e con un importo a base di gara pari ad € 35.000,00;
- che, come si evince dal verbale redatto dalla commissione di gara conservato agli atti, non sono pervenute offerte ritenute valide e, conseguentemente, la gara è stata dichiarata deserta;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 1 Area 2 del 10.01.2017 ad oggetto: "Ambito territoriale sociale n. 20 – Approvazione atti di gara per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili residenti nell'ambito territoriale e sociale n. 20 e delega alla Centrale Unica di Committenza per l'espletamento della procedura" con la quale è stato determinato:

- di dare corso a nuova gara con procedura negoziata per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili per un anno, dal 15.01.2017 al

15.01.2018, stabilendo un nuovo importo a base d'asta pari ad 39.000;

- di approvare l'elenco delle ditte da invitare, che seppur non materialmente allegato ma conservato agli atti forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il capitolato e relativi allegati stabilendo che la procedura di aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri determinati nel capitolato di appalto;
- di demandare l'avvio della procedura alla Centrale Unica di Committenza autorizzando la medesima ad intervenire con modifiche di stile ed inserimento di dati ritenute necessarie per l'ottimale svolgimento della procedura in ottemperanza alle disposizioni del d lgs. 50 del 2016;
- di impegnare la somma di 39.000,00 per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili residenti nell'ambito territoriale sociale n. 20 sul cap. 3265 Art. 2, con prenotazione relativa agli anni 2017 e 2018

**VISTI** l'elenco delle ditte da invitare, il capitolato e i relativi allegati di gara approvati dal R.U.P. del Comune di Loano, con la determinazione sopra richiamata;

**RITENUTO** opportuno procedere:

- a formale indizione di gara ad evidenza pubblica, da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri determinati nel capitolato d'appalto;
- all'approvazione degli allegati sopra indicati, opportunamente completati

**ACCERTATA** la propria competenza ad assumere il presente provvedimento;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, previste dall'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- la Convenzione per la gestione unificata del servizio di acquisto beni e fornitura servizi "Centrale di Committenza Unica" tra i Comuni di Loano, Boissano e Balestrino;

Tutto ciò premesso, il Responsabile della Centrale di Committenza Unica

#### **DETERMINA**

**DI STABILIRE** che le premesse e gli atti in esse richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**DI APPROVARE** l'elenco delle ditte da invitare, che seppur non materialmente allegato al presente provvedimento viene conservato agli atti, il bando e tutta la documentazione afferente la procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto utenti anziani e disabili residenti nell'ambito territoriale sociale n. 20 per un anno, dal 01.02.2017 al 31.01.2018, allegati alla presente determinazione e approvati dal responsabile del Procedimento del Comune di Loano con determinazione dirigenziale n. 1 del 10.01.2017 ad oggetto

**DI INDIRE** il procedimento ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di cui trattasi, da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri determinati nel capitolato d'appalto;

**DI DARE ATTO** che i dettagli dell'affidamento e della procedura sono indicati nel bando e nel capitolato d'appalto, oltre che in tutta la documentazione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**DI STABILIRE** altresì che le offerte debbano essere trasmesse alla "Centrale di Committenza Unica" presso il Comune di Loano-Capofila, Piazza Italia, 2, dove saranno altresì espletate le operazioni di gara;

**DI DARE ATTO** che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta congrua, riservandosi comunque il diritto di non procedere all'aggiudicazione;

**DI DEMANDARE** a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione di gara per la valutazione delle offerte;

**DI PRECISARE** che il Comune di Loano, in qualità di Ente appaltante, dovrà provvedere con proprio specifico atto all'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto, e ad assolvere a tutti gli obblighi di legge in tema di post-informazione relativi alla procedura;

**DI STABILIRE** che il presente provvedimento, unitamente al bando e alla restante documentazione di gara, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Loano e sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Centrale di Committenza Unica".


Il Dirigente Responsabile



SI ATTESTA che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Loano oggi 12/01/2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, fino al 27/01/2017 in relazione al disposto dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, 12/01/2017

Il Dirigente Responsabile





Loano



Boissano



Balestrino

## CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA

### **CAPITOLATO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DISABILI CIG ZCC1CE38EE**

#### **ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITA' DEL CAPITOLATO**

Costituisce oggetto del presente capitolato il Servizio di trasporto e accompagnamento di utenti disabili e anziani di competenza del Comune di Loano, in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 20 (Comuni di Loano, Borghetto Santo Spirito, Balestrino, Boissano, Toirano) – da qui in poi indicato come ATS 20.

Sono ammessi alla selezione, per l'affidamento del servizio in oggetto, i soggetti del terzo settore così come definiti dall'art. 4 legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42 e precisamente organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, organismi della cooperazione sociale, società di mutuo soccorso, e se caratterizzati da prevalenti finalità sociali di interesse generale le imprese sociali, le fondazioni, gli istituti di patronato, le confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore della programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali

Tali soggetti devono disporre di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio oggetto della selezione nel rispetto delle prescrizioni di cui al capitolato e l'iscrizione nel registro regionale del terzo settore (art. 13 legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42)

Il servizio di trasporto anziani e disabili (minori ed adulti) è organizzato con lo scopo di garantire agli utenti l'accesso ai servizi educativi, formativi, assistenziali e sanitari, con il fine di favorire la socializzazione e la fruizione di adeguati interventi socio-assistenziali e socio-sanitari.

Il servizio si propone di attivare e sostenere la mobilità delle persone in difficoltà, favorendone la permanenza nel proprio contesto di vita, attraverso la rimozione degli ostacoli e degli impedimenti che gli stessi incontrano nei trasferimenti.

Mediante il servizio di trasporto l'ATS 20 intende potenziare la rete dei servizi territoriali e migliorare l'accesso alle prestazioni offerte, in un'ottica di integrazione tra servizi sociali e sanitari nonché promuovere e facilitare l'accesso ai poli riabilitativi e scolastici del territorio.

Il servizio deve essere espletato secondo gli orari e le modalità stabilite dall'Amministrazione che include:

**SERVIZIO DISABILI**

- Trasporto A/R presso Centro Deltaplano di Albenga dal lunedì al venerdì per 44 settimane annue (andata ore 08:00 ritorno ore 12:00) per n. 2 soggetti di cui 1 con partenza da Borghetto S.S. e n. 1 con partenza da Loano;
- Trasporto A/R al Centro AIAS di Savona 2 volte alla settimana per 50 settimane annue, orario a seconda dell'appuntamento fissato, per n. 3 soggetti accompagnati da n. 1 genitore ciascuno) di cui n. 1 con partenza da Balestrino e n. 2 con partenza da Borghetto S.S.;
- Trasporto A/R al Consultorio di Finale 2 volte alla settimana per 50 settimane annue, orario a seconda dell'appuntamento fissato, per n. 1 soggetto (accompagnati da n. 1 genitore) con partenza da Toirano;
- Trasporto A/R n. 1 studente con partenza da Toirano all'Istituto Alberghiero di Alassio, dal lunedì al sabato per 36 settimane annue, andata ore 07:40 circa, ritorno ore 13:00;
- Trasporto A/R all'Istituto Il Sestante di Borghetto S.S. di n. 4 soggetti (n. 3 con partenza da Loano e n. 1 con partenza da Borghetto S.S.) dal lunedì al venerdì per 50 settimane annue, andata ore 08:00 ritorno ore 16:00;
- Trasporto per tre giorni alla settimana ad Albenga di un ragazzo disabile per lo svolgimento di un percorso integrato di socializzazione( trasporto abbinabile al primo in elenco).

Il Comune di Loano provvede a comunicare al soggetto aggiudicatario l'elenco nominativo aggiornato dei fruitori dei servizi. L'aggiudicatario deve essere in grado di gestire tutte le richieste nei limiti di cui al capitolato, comunicare gli orari e fornire tutti gli strumenti informativi necessari all'utente affinché il servizio possa risultare completo e preciso

Eventuali servizi aggiuntivi richiesti nel corso dell'esecuzione del servizio saranno separatamente quantificati. Analogamente il costo di eventuali accompagnamenti richiesti dal Servizio in caso di particolari situazioni sarà quantificato a parte nel caso in cui il Comune di Loano non intenda utilizzare borse lavoro o nel caso in cui la patologia dell'utente lo richieda. Non sarà dovuto compenso aggiuntivo nel caso in cui l'utente o gli utenti supplementari possono essere trasportati sui mezzi già in opera rispetto alle corse richieste.

### SERVIZIO TRASPORTO ANZIANI

Il servizio prevede, a titolo esemplificativo, il trasporto di persone in caso di:

- visite mediche e ricoveri/day hospital presso strutture sanitarie ed ospedaliere del territorio;
- visite specialistiche presso ambulatori pubblici;
- visite presso l'ambulatorio del medico curante;
- accesso in Centri diurni e/o ricoveri presso strutture protette del territorio;
- interventi fisioterapici, prelievi, e altri interventi sanitari all'uopo individuati ;
- accesso alle infrastrutture comunali (uffici comunali, cimitero, centro anziani comunale, farmacia, ecc.)

L'aggiudicatario, all'orario previsto, provvede alla presa in consegna degli utenti direttamente presso l'abitazione degli stessi o in un altro luogo appositamente individuato e li accompagna fino al luogo di destinazione.

Il richiedente potrà essere accompagnato da un familiare, da una persona di fiducia individuata dallo stesso o da personale del Servizio Sociale senza che venga sostenuto alcun costo aggiuntivo. Resta salva la facoltà dell'aggiudicatario di prevedere la presenza di accompagnatori senza alcun costo aggiuntivo ovvero di prevedere, da parte del servizio

sociale , l'inserimento di soggetti in borse lavoro.

Questo servizio risulta come segue dimensionato:

- Servizio di accompagnamento e trasporto a favore di anziani sul territorio, con una percorrenza chilometrica annua pari a 4.800. Tali trasporti sono da effettuarsi con un mezzo in grado di trasportare fino a 4 persone e con partenza dal domicilio dell'utente (indicativamente 40% degli utenti risultano residenti in Loano, 40% in Borghetto Santo Spirito, 10% in Toirano, 5% in Boissano e 5% in Balestrino).

Il Comune di Loano provvede a comunicare giornalmente al soggetto aggiudicatario l'elenco nominativo aggiornato dei fruitori dei servizi per il giorno successivo. L'aggiudicatario deve essere in grado di gestire tutte le richieste nei limiti di cui al capitolato, comunicare gli orari e fornire tutti gli strumenti informativi necessari all'utente affinché il servizio possa risultare completo e preciso

Eventuali variazioni supplementari saranno separatamente quantificate. Analogamente il costo di eventuali accompagnamenti richiesti dal Servizio in caso di particolari situazioni sarà quantificato a parte nel caso in cui il Comune di Loano non intenda utilizzare borse lavoro o nel caso in cui la patologia dell'utente lo richieda. Non sarà dovuto compenso aggiuntivo nel caso in cui l'utente o gli utenti supplementari potranno essere trasportati sui mezzi già in opera rispetto alle corse richieste.

L'aggiudicatario deve disporre di una sede operativa, o se ne è sprovvisto, si obbliga irrevocabilmente a provvedere all'apertura di una sede operativa ad una distanza non superiore ai 10 Km, da rendere concretamente operativa e funzionante in via definitiva nel tempo massimo di 1 mese dall'inizio del servizio, pena la risoluzione automatica del contratto

## **ARTICOLO 2 – DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Il Servizio di accompagnamento e di trasporto è rivolto a persone disabili (minorenni ed adulti) ed anziane residenti sul territorio dei Comuni dell'ATS 20 individuate dal Comune di Loano, in qualità di capofila dell'ATS 20, previamente valutate e ammesse da parte del personale dei Servizi Sociali in forza al Comune stesso. La dimensione presumibile del servizio, senza che ciò possa comportare limitazioni di sorta sullo svolgimento dei futuri trasporti nonché per eventuali integrazioni del servizio, è individuata all'art. 1 in questa sede integralmente richiamato.

## **ARTICOLO 3 – DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

Il servizio oggetto del presente capitolato avrà la durata di anni uno, dal 01.02.2017 al 31.01.2018, con obbligo da parte del soggetto selezionato, di garantire comunque il servizio fino al termine della procedura per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario, con riconoscimento, da parte del Comune di Loano, del medesimo corrispettivo contributo economico ridotto in proporzione alla durata della proroga.

L'aggiudicatario si impegna ad iniziare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto.

## **ARTICOLO 4 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO SELEZIONATO**

Il soggetto selezionato, si impegna ad eseguire il servizio di trasporto e accompagnamento di cui all'articolo 1 a favore dell'Amministrazione comunale di Loano in qualità di capofila dell'ATS 20, nel rigoroso rispetto delle esigenze manifestate dalla stazione appaltante e, suo tramite, dagli utenti, con operatori qualificati in possesso dei necessari titoli abilitativi e morali. Le mansioni di accompagnatore, nel caso in cui il Servizio Sociale dovesse farne richiesta, verranno svolte da soggetti svantaggiati, previamente valutati e autorizzati dall'Assistente sociale comunale, inseriti, in appositi progetti di reinserimento lavorativo e professionale, all'interno dell'organizzazione del soggetto selezionato con oneri economici a carico del Comune (Borse lavoro, ILSA). A tal proposito, si precisa che gli operatori del servizio (almeno l'accompagnatore) dovranno salire sui mezzi contestualmente al primo utente e scendere contestualmente all'ultimo utente avendo sempre cura di non lasciarli mai soli se non dopo avere effettuato il passaggio di consegne (agli operatori dei centri e/o ai parenti).

Il soggetto selezionato, quanto sopra premesso, si obbliga a:

- Organizzare la propria attività sulla base di una programmazione periodica coerente con le finalità connesse all'attività di cui all'oggetto in stretto coordinamento con il responsabile dell'ATS 20.
- Garantire tutte le prestazioni previste nel presente capitolato, nell'avviso di selezione e nel progetto di gestione presentato alla stazione appaltante in occasione della partecipazione alla selezione.
- Garantire l'organizzazione, eventualmente presso il palazzo civico messo a disposizione dei Servizi Sociali oppure presso altro locale ubicato all'interno del territorio comunale, di uno specifico percorso di formazione (minimo otto ore) rivolto ai soggetti svantaggiati impiegati nei servizi di accompagnamento e agli operatori impiegati nella guida dei mezzi. La formazione coinvolgerà gli accompagnatori eventualmente alla presenza delle Assistenti sociali comunali il tutto per consentire l'adeguamento del Progetto assistenziale individualizzato.
- Garantire il rispetto degli orari di trasporto (così come determinati dai servizi sociali comunali) trasmettendo, ogni mese, all'Ufficio servizi sociali, eventualmente unitamente alla richiesta di liquidazione del corrispettivo mensile, apposita rendicontazione relativa alle giornate di servizio svolto, alle attività effettuate dagli accompagnatori oltre che al numero e ai nominativi degli utenti trasportati.
- Evidenziare, tempestivamente, al Responsabile dell'ATS 20 le eventuali assenze effettuate dagli accompagnatori e/o le loro eventuali negligenze.
- Sostituire con la massima tempestività, senza oneri aggiuntivi a carico del Comune, le assenze effettuate dagli accompagnatori utilizzando, a tal proposito propri operatori qualificati. A tal proposito il soggetto selezionato, limitatamente all'impiego delle "borse lavoro accompagnatori", non sosterrà alcuna spesa assumendo tuttavia la qualifica di "Ditta ospitante" ai fini del progetto di reinserimento socioassistenziale. Si precisa che il soggetto selezionato riveste, nei confronti degli operatori (autisti e accompagnatori) la qualifica di "datore di lavoro" ai sensi del Decreto legislativo N. 81/2008 con conseguente dovere minimo di formazione e informazione.
- Applicare integralmente, nei confronti di tutti gli operatori impiegati nel servizio (accompagnatori compresi), la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro dando atto che, trattandosi di servizio integralmente esternalizzato, non sussistono rischi interferenziali e che non si rende necessario predisporre il DUVRI.
- A non interrompere il servizio precisando di godere di risorse umane e tecniche adeguate per svolgere il servizio e sufficienti per procedere alla sostituzione degli accompagnatori in caso di eventuali assenze.
- Essere in possesso dell'attestazione di abilitazione ad effettuare il servizio di

trasporto così come previsto dalla vigente normativa.

- Impiegare tutte le risorse necessarie (umane e strumentali) per organizzare il servizio. Un mezzo di trasporto (Fiat Scudo 2.0 JTD – Targa CJ429 RX) di proprietà comunale verrà messo a disposizione dell'aggiudicatario in comodato gratuito, senza nessun obbligo di utilizzo; si precisa che attualmente il mezzo necessita di alcuni interventi di manutenzione, quantificati in circa € 1.800,00 compreso di manodopera, che resteranno a carico del soggetto selezionato, così come le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, nessuna esclusa. In caso di "blocco" (guasti ecc. ecc.), il Comune non metterà a disposizione ulteriori mezzi né sosterrà ulteriori spese ad eccezione di bollo e assicurazione. Si precisa inoltre che, data la particolarità degli utenti e degli itinerari, per lo svolgimento del servizio, si rende necessario l'utilizzo contemporaneo di almeno tre mezzi e di sei operatori (3 autisti e 3 accompagnatori). E' facoltà dell'affidatario accorpate i trasporti laddove possibile.
- Dotare il personale in servizio di apposita divisa (almeno casacca e cartellino di riconoscimento) e di strumentazione adeguata da utilizzare per chiamare i soccorsi in caso di necessità. In alternativa gli operatori dovranno impegnarsi, per iscritto con il soggetto selezionato, ad utilizzare il proprio cellulare per le chiamate di emergenza.
- Prendere accordi con le strutture che accolgono i disabili e con i relativi parenti per definire i vari passaggi di consegne e le zone in cui i medesimi avverranno.
- Stipulare idonea polizza assicurativa.

## **ART.5 OBBLIGHI IN MATERIA DI PERSONALE**

L'aggiudicatario dovrà fornire i servizi richiesti mediante l'impiego di personale /volontari di provata capacità e fiducia in possesso dei requisiti di idoneità sanitaria ed attitudinale nonché della patente adeguata per il servizio da svolgere nonché il possesso di tutti i requisiti previsti dalle norme vigenti. Per la qualità e la buona riuscita del servizio ed in considerazione della natura relazionale dello stesso è importante che il personale preposto abbia acquisito ed utilizzi modalità di relazione empatiche, assertive e di ascolto attivo, mantenendo un contegno riguardoso durante lo svolgimento dei servizi.

Il personale impiegato non deve aver subito condanne o avere provvedimenti in corso relativi ad abusi, maltrattamenti o violazioni di cui alla legge 269 del 3 agosto 1998 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al dlgs 4 marzo 2014 n. 29

Il personale utilizzato è vincolato al segreto d'ufficio

L'aggiudicatario si impegna a sostituire gli operatori che a giudizio dell'amministrazione comunale non risultino idonei allo svolgimento del servizio.

In caso di dipendenti l'aggiudicatario deve osservare tutte le disposizioni previste dal CCNL e tutte le norme in materia di infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia ed in caso di volontari rispettare le normative sul volontariato. L'aggiudicatario deve garantire l'osservanza delle disposizioni di cui al dlgs 81 del 2008 e s.m.i.

Ogni responsabilità ricadrà in caso di infortuni sull'aggiudicatario escludendo ogni responsabilità per l'amministrazione comunale.

L'aggiudicatario si impegna a comunicare all'amministrazione comunale il nominativo del referente coordinatore del servizio, il cui costo è a carico dell'aggiudicatario, che deve svolgere le funzioni di organizzazione, coordinamento, e supervisione dell'attività del personale che dovrà essere sempre reperibile durante le ore di svolgimento del servizio ed è l'unico interlocutore per quanto attiene l'organizzazione del servizio del responsabile comunale (funzionario



coordinatore dell'ATS 20).

Nel caso di assenza dal servizio degli operatori l'aggiudicatario si obbliga a garantire la sostituzione immediata del personale assente e ne informa il coordinatore dell'ATS 20.

## **ARTICOLO 6 – OBBLIGHI DEL COMUNE DI LOANO**

Il Comune di Loano si impegna a:

- Mettere a disposizione, in comodato gratuito, il mezzo Fiat Scudo 2.0 JTD targato CJ429RX- appositamente attrezzato e corredato da bollo e copertura assicurativa. Il Comune mette a disposizione il mezzo di cui sopra nelle condizioni in cui si trova senza sostenere alcun onere, nè di carattere ordinario nè straordinario, e il soggetto selezionato assume ogni responsabilità in ordine alla corretta manutenzione e utilizzo del mezzo stesso. In caso di "blocco" (per qualsiasi motivo) del mezzo in oggetto il soggetto selezionato dovrà provvedere ad utilizzare, con oneri a proprio carico, un mezzo sostitutivo (oltre agli altri già utilizzati per le ulteriori tratte);
- comunicare per quanto attiene i servizi affidati la data di effettuazione del servizio, nome e cognome dell'utente ed indirizzo, data partenza e destinazione, tipologia del servizio;
- Provvedere alla liquidazione di un corrispettivo pari all'importo aggiudicato definitivamente a fine gara - derivante dal ribasso offerto sul prezzo a base d'asta di € 39.000,00 - oltre IVA se dovuta, in 12 rate mensili o secondo le diverse modalità che potranno essere proposte dal soggetto affidatario ed eventualmente accettate dal Comune di Loano.

## **ARTICOLO 7 – EROGAZIONE CORRISPETTIVO**

A fronte del servizio reso dal soggetto selezionato, il Comune di Loano provvede alla liquidazione di un corrispettivo pari all'importo aggiudicato definitivamente a fine gara - derivante dal ribasso offerto sul prezzo a base d'asta di € 39.000,00 - oltre IVA se dovuta, da erogarsi in 12 rate mensili o secondo le diverse modalità che potranno essere proposte dal soggetto affidatario ed eventualmente accettate dal Comune di Loano. Al termine di ogni mese e comunque prima di ogni erogazione (qualora fosse stabilita una diversa cadenza), il soggetto selezionato dovrà presentare apposita richiesta scritta relazionando in merito alle attività svolte. Qualora il soggetto affidatario utilizzasse personale retribuito, per lo svolgimento di alcuni servizi, sarà premura del soggetto stesso comunicarlo e del Comune acquisire telematicamente il DURC. Verranno quantificati separatamente ogni mese eventuali costi aggiuntivi che saranno oggetto di separate assunzioni d'impegno di spesa e consequenziali liquidazioni.

## **ARTICOLO 8 – ANDAMENTO DEL SERVIZIO E VIGILANZA**

Per tutto lo svolgimento del servizio ed in ogni fase del medesimo l'aggiudicatario solleva l'amministrazione comunale da ogni responsabilità derivante da danno per fatto proprio o altrui

Il conducente del mezzo dovrà usare particolare diligenza nella condotta di guida e nelle operazioni di salita e discesa degli utenti garantendone l'incolumità e risponderà di tutte le situazioni pericolose determinate da una condotta colposa o dolosa durante le fasi di trasporto (comprese fasi di salita e discesa).

Gli automezzi utilizzati dovranno essere idonei al servizio da espletare, anche per quanto attiene la tipologia del percorso da seguire nonchè per la tipologia di utenti da espletare

(es. Utenti in carrozzina- disabili) ed essere in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa .

Il soggetto selezionato ed il Comune, nella persona del coordinatore dell'ATS 20, si impegnano a verifiche periodiche del servizio svolto valutando le eventuali necessità ed istanze rappresentate dagli operatori e dagli utenti. Il Comune di Loano potrà effettuare, a mezzo di personale incaricato, in ogni momento e a suo insindacabile giudizio, ogni controllo ritenuto più opportuno sulle modalità di espletamento del servizio da parte del soggetto affidatario.

## **ARTICOLO 9 – PENALI**

Nel caso di inadempienze gravi nella gestione del servizio, segnalate al soggetto selezionato per iscritto dal Responsabile del Servizio, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione trasmessa a mezzo raccomandata A.R., fatti salvi eventuali indennizzi per l'accertamento dei maggiori danni. Ferma restando l'applicazione della penalità citata, l'esercizio del diritto di recesso non pregiudica l'eventuale azione di rivalsa.

In casi meno gravi il Comune si riserva comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo che il Responsabile del servizio, avrà intimato almeno due volte al soggetto selezionato, a mezzo di raccomandata A.R., una più puntuale osservanza degli obblighi della convenzione, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto controdeduzioni accettate, se richieste.

In caso di negligenze o inadempienze (riguardanti per es. assenze saltuarie di operatori, ritardi nelle comunicazioni dovute ecc.), il Responsabile del Servizio procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il soggetto selezionato a formulare le proprie controdeduzioni entro dieci giorni. Nel caso, entro il suddetto termine, non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate si disporrà, a titolo di penale, una riduzione del contributo, a seconda della gravità, da Euro 50,00 ad Euro 250,00.

Il soggetto selezionato non può interrompere o sospendere il servizio se non previa autorizzazione della stazione appaltante.

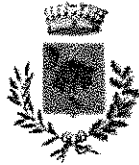
Quando per cause di forza maggiore dipendenti da fatti naturali (alluvioni, eccezionali nevicate ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, blocchi stradali ecc) la ditta non possa espletare il servizio, la stessa deve darne immediata comunicazione al coordinatore ATS 20. In caso di scioperi l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto trattandosi di servizio essenziale di cui alla legge 146 del 12.06.1990 e smi. In caso di chiusura delle strade di percorso l'autista deve provvedere se possibile ad individuare un percorso alternativo.

## **ARTICOLO 10 – CONTROVERSIE**

Per la soluzione di qualunque controversia dovesse insorgere tra la stazione appaltante e il soggetto selezionato in ordine al servizio oggetto del presente capitolato, dell'avviso di selezione e di ogni altro documento riconducibile alla presente procedura, le parti individuano, quale Foro competente, quello di Savona.



Loano



Boissano



Balestrino

## CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA

**SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO UTENTI DISABILI E ANZIANI – AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 20- COMUNI DI LOANO, BORGHETTO SANTO SPIRITO, BALESTRINO, BOISSANO, TOIRANO PERIODO 01.02.2017 – 31.01.2018 CIG GARA: ZCC1CE38EE**

### **AVVISO DI SELEZIONE**

Riservato ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge 8 novembre 2000 n. 328 e dell'art. 17 comma 1, 2 e 3 della legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 ai soggetti del terzo settore così come definiti dall'art. 17 commi 3 della legge regionale 12 del 2006 e art. 4 legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42 (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, organismi della cooperazione sociale, società di mutuo soccorso, e se caratterizzati da prevalenti finalità sociali di interesse generale le imprese sociali, le fondazioni, gli istituti di patronato, le confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore della programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) per l'affidamento delle attività riconducibili al servizio di accompagnamento e trasporto di utenti disabili (minorenni e/o maggiorenni) e anziani verso i centri residenziali e semiresidenziali (diurni) e presidi sanitari ubicati sul territorio dell'ASL N. 2 Savonese e verso istituti scolastici.

La Centrale unica di Committenza dei comuni di Loano, Boissano e Balestrino, con sede in piazza Italia, 2 Loano 019-675694 – Sito internet [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) – sezione Amministrazione Trasparente Cuc - e-mail [ccu@comuneloano.it](mailto:ccu@comuneloano.it) – [loano@peccomuneloano.it](mailto:loano@peccomuneloano.it), per conto del Comune di Loano in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 20 (Comuni di Loano, Borghetto santo Spirito, Balestrino, Boissano, Toirano) – da qui ATS 20

### **RENDE NOTO**

che intende affidare ad un soggetto del terzo settore ex art. 1 comma 4 legge 328 del 2000 e art. 17 comma 3 legge regionale 12 del 2006 e art. 4 legge 42 del 2012 un servizio finalizzato allo svolgimento delle attività di "accompagnamento e trasporto utenti disabili ed anziani" verso i Centri residenziali e/o semiresidenziali –diurni– ubicati nel territorio dell'Asl N. 2 Savonese ed i presidi socio sanitari e scolastici così come specificato nell'allegato capitolato. L'ammissione degli utenti al servizio avviene previa valutazione da effettuarsi a cura dell' Assistente sociale coordinatore dell'ATS 20, responsabile del servizio.

### **1) Normativa di riferimento:**

- Legge N. 328/2000 – Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- Legge Regione Liguria N. 12/2006 – Promozione del sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari;
- Legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42 – Testo Unico delle norme sul Terzo Settore.
- Piano Sociale Integrato Regionale
- art. 36 del dlgs 50 del 2016 (Codice dei contratti)

### **2) Oggetto della selezione.**

Costituisce oggetto della selezione l'attività meglio rappresentata nella premessa del presente avviso e nell'articolo 1 del capitolato di oneri in questa sede integralmente richiamato.

### **3) Durata dell'affidamento:**

Anni 1 (uno), presuntivamente dallo 01.02.2017 al 31.01.2018 con obbligo, per il soggetto selezionato, di garantire comunque il servizio fino all'individuazione di un nuovo aggiudicatario con riconoscimento, da parte del Comune di Loano, capofila dell'ATS 20, del medesimo corrispettivo ridotto in proporzione alla durata della proroga. L'aggiudicatario si impegna ad avviare il servizio anche in pendenza di stipula del contratto.

### **4) Responsabile unico del procedimento:**

Il R.U.P. di gara è individuato nel responsabile della CUC dott. Luigi Vallarino; il R.U.P. della gestione del contratto è il Responsabile dell'Area 2 del Comune di Loano dott. Luigi Vallarino.

### **5) Uffici presso i quali è possibile ottenere informazioni:**

*Servizi sociali – Via Stella 36 Loano (SV) nelle giornate del Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – Nelle giornate del Martedì e del Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00 – Referente A.S. Chiara Pizzignach tel. 019.668306 [servizisociali@comuneloano.it](mailto:servizisociali@comuneloano.it). Copia della documentazione è depositata presso l'ufficio del Responsabile del procedimento e altresì scaricabile dal sito internet del Comune di Loano [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it). Si precisa che gli eventuali chiarimenti dovranno essere chiesti per iscritto al RUP (via fax o posta elettronica o presentati a mano agli indirizzi ripostati al punto 4 del presente avviso) e che le relative risposte verranno pubblicate sul sito internet del Comune nell'apposita sezione.*

### **6) Entità del corrispettivo:**

A fronte di tutte le prestazioni rese dal soggetto selezionato, previste nel presente avviso, nel capitolato e nel progetto di gestione presentato dall'Associazione, il Comune di Loano pone a base d'asta a ribasso della presente procedura la somma di euro 39.000,00 oltre IVA se dovuta. Il corrispettivo verrà liquidato in rate mensili o secondo le diverse modalità che potranno essere proposte dal soggetto selezionato ed eventualmente accettate dal Comune di Loano.

### **7) Soggetti ammessi alla selezione:**

Possono partecipare alla selezione organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, organismi della cooperazione sociale, società di mutuo soccorso, e se caratterizzati da prevalenti finalità sociali di interesse generale le imprese sociali, le fondazioni, gli istituti di patronato, le confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi o intese operanti nel settore della programmazione, nella organizzazione e nella gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.

Tali soggetti devono disporre di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio oggetto della selezione nel rispetto delle prescrizioni di cui al capitolato ed iscrizione nel registro regionale del terzo settore (art. 13 legge regionale 6 dicembre 2012 n. 42)

In caso di consorzi di imprese sociali o di cooperative la domanda e la dichiarazione dei requisiti devono essere compilati sia dal consorzio sia da ciascuna impresa consorziata per lo svolgimento dei servizi. I soggetti sono infatti tenuti ad indicare in sede di presentazione dell'istanza se i servizi saranno svolti in proprio o tramite taluni consorziati per i quali il consorzio concorre e a questi ultimi è fatto divieto partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara pena esclusione sia del consorzio che del consorziato ed è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Sono esclusi dalla selezione i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'esclusione è disposta dopo l'apertura dell'offerta economica.

In caso di RTI o consorzi ordinari si applica l'art. 45 del dlgs 50 del 2016 e smi

I requisiti ex art. 80 dlgs 50 del 2016 devono essere posseduti a pena di esclusione da tutti i soggetti partecipanti a RTI o GEIE

In caso di raggruppamento non ancora costituito la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che si intendono raggruppare ed i requisiti di cui all'autodichiarazione devono essere posseduti da tutti gli istanti.

In caso di associazioni, fondazioni, enti no profit è necessario allegare alla domanda di partecipazione lo Statuto e l'atto costitutivo.

### **8) Dimensione presumibile del servizio:**

Il servizio dovrà essere reso, dal soggetto selezionato, secondo le modalità meglio specificate nel presente avviso, nel capitolato di oneri e nel progetto di gestione che il soggetto stesso dovrà presentare unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione. Il dimensionamento del servizio risulta esplicitato all'art. 1 del capitolato.

### **9) Assicurazioni:**

Fermo restando che il soggetto selezionato dovrà risultare in regola con gli adempimenti assicurativi RCAuto per un massimale di almeno 10.000.000,00 di Euro (dieci milioni) lo stesso soggetto dovrà altresì risultare in possesso di una adeguata copertura assicurativa RCT a copertura dei danni cagionati ai terzi, agli utenti e agli operatori impegnati nelle attività di accompagnamento e trasporto. La polizza dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2° del codice civile nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Il Comune di Loano, l'utenza dei servizi di trasporto e gli operatori dovranno essere considerati terzi ai fini della copertura assicurativa. Resta in ogni caso ferma la responsabilità del soggetto selezionato per eventuali danni eccedenti i massimali sopra riportati.

### **10) Criteri per giungere alla selezione :**

Il servizio oggetto della presente selezione rientra nell'art. 36 del dlgs 50/2016 (affidamento sotto soglia). Si applicheranno pertanto gli altri articoli del dlgs 50/2016 solo

ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel presente avviso e nel capitolato. La selezione è altresì disciplinata dalle disposizioni di cui al presente avviso e capitolato speciale d'appalto con relativi allegati nonché dalla disciplina speciale prevista dalla normativa di settore (legge 328 del 2000 – legge regionale 12 del 2006 e legge regionale 42 del 2012).

Il servizio sarà aggiudicato a seguito di espletamento di gara per procedura negoziata, secondo i principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 dlgs 163/2006 secondo i seguenti criteri:

Progetto tecnico – organizzativo e proposte migliorative fino a 70 punti così valutati:

1. organizzazione del servizio fino a 20 punti;

descrizione sulle modalità di organizzazione del servizio con l'articolazione del programma di utilizzo dei mezzi e la dislocazione degli operatori. Modalità di organizzazione del servizio di accompagnamento ed eventuale offerta di servizio accompagnamento supplementare

2. Gestione delle emergenze, trasporti sociali aggiuntivi e servizi supplementari fino a punti 20;

verranno assegnati 10 punti al candidato che comunicherà il minor tempo di intervento dalla chiamata dell'assistente sociale ed agli altri candidati si procederà ad assegnare punteggio proporzionale;

verranno attribuiti 5 punti al candidato che offrirà il maggior numero di trasporti supplementari anche al di fuori del distretto socio sanitario (andranno indicati il numero di trasporti e le tratte offerte in termini di chilometraggio) ed agli altri candidati verrà assegnata una valutazione proporzionale;

verranno attribuiti 5 punti al candidato che proporrà il maggior numero di ore di accompagnatore sul mezzo ed agli altri candidati verrà assegnata una valutazione proporzionale.

3. Presenza sul territorio dell'ATS 20 di una sede operativa - 10 punti;

la sede operativa, se messa a disposizione da parte del soggetto selezionato, dovrà essere ubicata in un luogo facilmente raggiungibile con i mezzi di trasporto, dotata di un operatore presente in tutte le ore interessate dal servizio, munita di un telefono fisso, di un fax, di una postazione informatica e di un indirizzo di posta elettronica.

4. Parco Automezzi – 10 punti;

verranno assegnati 5 punti al candidato che dimostrerà, producendo elenco dei mezzi a disposizione e relativo anno di immatricolazione, di disporre di mezzi di più recente costruzione ed agli altri candidati verrà assegnato punteggio proporzionale;

verranno assegnati fino a 5 punti al candidato che dimostrerà di possedere mezzi con motore euro 4 assegnando 0.5 punti per ogni veicolo di classe ambientale superiore o uguale a 4

5. Organizzazione di trasporti in occasione di eventi ludici, sociali, culturali e ricreativi a favore degli utenti disabili– Massimo 5 punti;

un punto per ogni trasporto offerto in occasione di iniziativa ludica, culturale, ricreativa organizzata a favore degli utenti disabili da realizzarsi sul territorio del distretto

socio sanitario finalese.

6. Cellulare di servizio – Massimo 5 punti -

5 punti in caso di cellulare messo a disposizione degli operatori con possibilità di chiamate attive (a favore degli utenti e/o del Comune di Loano) e passive;

2,5 punti in caso di cellulare messo a disposizione degli operatori solo per chiamate passive (solo risposta).

I dati di cui sopra, oggetto di valutazione da parte della Commissione dovranno essere inseriti e descritti in uno specifico *progetto di gestione* il quale dovrà essere elaborato in un massimo di 10 pagine -Carattere *Times New Roman 12*- e privo di allegati i quali, in ogni caso, non verranno valutati. Il progetto dovrà essere articolato in 6 distinti paragrafi seguendo l'ordine sopra indicato per consentirne alla Commissione una lettura ed una valutazione organica e razionale. Il soggetto partecipante dovrà in ogni caso indicare il paragrafo anche nell'ipotesi in cui non intenda prestare l'attività aggiuntiva corrispondente. Resta inteso che il partecipante alla selezione, pur non indicando alcuna attività aggiuntiva, con la sola partecipazione, si obbliga alle prescrizioni contenute nel presente avviso e nel capitolato di oneri.

7. Prezzo fino ad un massimo di 30 punti così valutati:

il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa tra quelle ammesse alla selezione che dovrà essere comprensiva di tutti i costi previsti dal presente capitolato per tutta la durata dell'appalto (ad eccezione IVA se dovuta)

alle offerte con costo superiore sarà attribuito un punteggio mediante l'applicazione della seguente formula:

(offerta più bassa ammissibile x 30): prezzo offerta preso in esame

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

La Commissione di gara verrà nominata dal Rup della Centrale di Commitenza Unica dott. Luigi Vallarino.

**11) Modalità di partecipazione – Svolgimento della selezione:**

Per partecipare alla selezione i soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, dovranno far pervenire, al protocollo generale del Comune di Loano (SV) comune capofila, apposito plico, seguendo le indicazioni di seguito rappresentate, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 30/01/2017** indirizzato al Comune di Loano – Centrale di Commitenza Unica – Piazza Italia 2 – 17025 LOANO, contenente l'indicazione completa del mittente. Si avverte che il recapito del plico, nei termini di cui sopra, relativo alla presente selezione, rimane ad esclusivo rischio del mittente. In ogni caso il plico che fosse eventualmente pervenuto al protocollo dopo il predetto termine **non verrà neppure aperto dalla Commissione di selezione**. Tutta la documentazione dovrà essere compilata, pena l'esclusione dalla selezione, in maniera chiara, leggibile e redatta in lingua italiana.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica, presso i locali del Comune di Loano per l'analisi della regolarità della documentazione (contenuta nella "Busta A") il giorno 30 gennaio 2017 alle ore 10.30. Al termine della valutazione della documentazione contenuta nella busta "A" la commissione procederà, all'apertura della BUSTA B ed a stilare l'elenco della documentazione contenuta nel predetto plico. Successivamente in seduta **non aperta al pubblico**, la commissione procederà alla valutazione dei progetti di gestione contenuti nella busta "B". Al termine della valutazione dei progetti la Commissione convocherà formalmente i soggetti partecipanti per la lettura, in seduta aperta al pubblico, dei punteggi tenendo presente che gli stessi verranno attribuiti sulla base dei criteri già definiti al punto N. 10 del presente avviso. In tale seduta si procederà poi ad aprire la busta C contenente l'offerta economica e ad attribuire il punteggio secondo la formula indicata nel presente avviso. Si procederà infine a sommare i punteggi conseguiti nella valutazione tecnica ed a stilare graduatoria con l'aggiudicazione provvisoria del servizio.

Sul plico, presentato all'ufficio protocollo nei termini di cui sopra, dovrà chiaramente apporsi, a cura del soggetto concorrente, oltre all'indicazione completa del mittente la seguente dicitura: **NON APRIRE - Offerta inerente l'affidamento del servizio di trasporto per disabili e anziani ATS 20**. Il Plico dovrà essere sigillato con ceralacca (o con qualsiasi altro mezzo atto a garantirne la segretezza), siglato e timbrato sui lembi di chiusura ad opera del legale rappresentante del soggetto concorrente e a sua volta dovrà contenere:

- **Busta A** – Contenente:
  - 1) **Dichiarazione sostitutiva unica di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 28.12.2000 N. 445**. Si precisa che il *fac simile* di dichiarazione (Modulo "B" allegato al presente avviso), da utilizzare in via preferenziale dai soggetti candidati, risulta pubblicato sul sito del Comune di Loano [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) – Sezione Centrale di Committenza Unica - e depositato, per l'eventuale estrazione, presso l'ufficio del Responsabile Unico del procedimento. La dichiarazione sostitutiva dovrà essere compilata in tutte le sue parti pena l'esclusione dalla gara.
  - 2) **Copia del capitolato di oneri e del presente avviso** firmati, in segno di integrale accettazione di tutte le prescrizioni e condizioni ivi contenute, in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla selezione.
- **Busta B** – Contenente il progetto di gestione redatto, pena l'esclusione dalla procedura, secondo le modalità di cui al punto N. 10 del presente avviso.
- **BUSTA C** – Contenente l'offerta economica espressa in cifre ed in lettere a ribasso sull'importo posto a base di gara nel presente avviso in bollo e sottoscritta dal legale rappresentante con allegato un documento di identità in corso di validità ed in caso di RTI da ciascun rappresentante legale, utilizzando preferibilmente il modello allegato C;

Le buste "A" e "B" e "C" dovranno essere sigillate e siglate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto partecipante e su ognuna, a seconda del contenuto, dovranno apporsi, oltre all'indicazione del mittente, le seguenti diciture:

- Busta A – Contiene dichiarazione sostitutiva, copia dell'avviso e del capitolato siglati per accettazione;
- Busta B – Contiene progetto di gestione.
- BUSTA C – Contiene offerta economica

Il Plico dovrà essere indirizzato al Comune di Loano – Centrale di Committenza Unica – Piazza Italia 2 LOANO. La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente avviso comporterà l'automatica esclusione dalla selezione. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero insorgere durante la procedura saranno risolte con decisione del Presidente della Commissione.

## 11) Affidamento, stipula del contratto, spese.



Al soggetto selezionato, nonché agli ulteriori concorrenti, verrà data comunicazione ufficiale, in merito agli esiti della selezione. L'esito della selezione verrà pubblicizzato, altresì, mediante inserzione sul sito internet della Centrale di committenza Unica ([www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it)). Il soggetto selezionato dovrà sottoscrivere la convenzione nei termini che il Comune di Loano in qualità di capofila dell'ATS 20 indicherà e si impegna comunque (con la sola partecipazione alla procedura), nelle more del perfezionamento della convenzione e sotto le riserve di legge, a dare inizio alla gestione del servizio di trasporto alle prescrizioni previste nel presente avviso, nel capitolato di oneri e nel progetto di gestione di riferimento dietro semplice richiesta scritta del Comune di Loano. Tutte le spese relative alla stipula del contratto, nessuna esclusa, sono a integrale carico del soggetto selezionato senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Loano.

Loano, 13/01/2016 \_\_\_\_\_

f.to Il Responsabile del Procedimento  
dr Luigi Vallarino

Marca da Bollo  
€ 16,00

## Modulo B)

### DICHIARAZIONE UNICA DA PRESENTARE AL COMUNE DI LOANO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DEGLI UTENTI DISABILI E ANZIANI DEL COMUNE DI LOANO IN QUALITA' DI CAPOFILIA DELL'ATS 20 PERIODO 01.02.2017 – 31.01.2018 –CIG ZCC1CE38EE

**Avvertenze:** Nel caso di R.T.I. non ancora istituita, la dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante e da ciascun partecipante all'istituendo raggruppamento.

### DICHIARAZIONE UNICA DEI PARTECIPANTI ALLA GARA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Associazione (Altro) \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
➤ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
➤ Partita Iva \_\_\_\_\_  
➤ Iscritta all'INPS di (eventuale) \_\_\_\_\_ matricola N. \_\_\_\_\_  
➤ Assicurata all'INAIL di (eventuale) \_\_\_\_\_ con Codice Ditta N. \_\_\_\_\_

Con espresso riferimento al soggetto che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto (Modulo A) ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 N. 445; Consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli articoli 76 del DPR 28.12.2000 N. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici

### DICHIARA

- a) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 dlgs 50 del 2016;
- b) che il soggetto che rappresenta non si trova in stato di fallimento e situazioni analoghe;
- c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro/servizio;
- d) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta Amministrazione e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività istituzionale;
- e) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello stato in cui sono stabiliti;
- f) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in

materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- g) Che l'Associazione è iscritta al registro regionale del terzo settore della Regione \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_;
- h) Che l'Associazione/Ente è stata formalmente costituita in data \_\_\_\_\_;  
ovvero:  
di essere iscritta alla Camera di Commercio \_\_\_\_\_  
ovvero  
di essere iscritta nel registro delle cooperative sociali \_\_\_\_\_  
ovvero \_\_\_\_\_
- i) di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla selezione, in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- j) di avere preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- k) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nel capitolato speciale di appalto di cui ha preso precedentemente visione;
- l) di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto, nella formulazione del progetto, delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione ecc. ecc.;
- m) di avere, nel complesso, preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- n) di disporre di una struttura tecnico organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio oggetto della selezione nel rispetto delle prescrizioni di cui al capitolato.
- o) che il domicilio eletto per le comunicazioni ufficiali relative alla presente selezione è il seguente: Via \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Data.....

**FIRMA e TIMBRO**  
(del legale rappresentante)

**N.B. : Inserire nella busta A) seguendo le indicazioni contenute nell'Avviso di selezione.**

## **Informativa relativa al trattamento dei dati personali**

(artt. 48, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196)

**Finalità e modalità del trattamento:** i dati acquisiti con la presente istanza sono utilizzati per verificare, con le modalità stabilite dall'avviso di selezione e dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale necessari per la partecipazione alla selezione in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

**Natura del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere:** il conferimento di tali dati ha natura facoltativa, ma il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione determina l'esclusione del concorrente dalla selezione ovvero la sua decadenza dall'affidamento.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:** i dati sono comunicati al personale del Comune di Loano e a quello di altre Amministrazioni che svolgono attività attinenti al procedimento, e agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. mod. int.

**I dati conferiti dai concorrenti,** trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di affidamento dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.comuneloano.it](http://www.comuneloano.it) -

**Diritti del concorrente interessato:** al concorrente in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

**Titolare del trattamento:** il titolare del trattamento è il Comune di Loano in qualità di capofila dell'ATS 20. Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato.

Marca da Bollo

€ 16,00

**Modulo C)**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DEL SOGGETTO A CUI AFFIDARE LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E TRASPORTO DEGLI UTENTI DISABILI E ANZIANI DEL COMUNE DI LOANO – IN QUALITA' DI CAPOFILA DELL'ATS 20 PERIODO 01.02.2017 – 31.01.2018 CIG ZCC1CE38EE**

Il sottoscritto .....  
nato il..... a .....  
in qualità di.....  
dell'Associazione/altro  
soggetto.....  
con sede in.....  
con telefono n..... Fax n.....  
cellulare n..... E-mail.....  
codice fiscale n.....  
Partita IVA n. ....

al fine di concorrere all'aggiudicazione del contratto del servizio in oggetto propone la seguente offerta economica per il periodo 01 febbraio 2017 – 31 gennaio 2018:

in cifre \_\_\_\_\_ euro (oltre IVA al \_\_\_\_\_ %);  
in lettere \_\_\_\_\_ euro (oltre IVA al \_\_\_\_\_ %).

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre:

- che il prezzo indicato è remunerativo, onnicomprensivo di quanto serve per il regolare svolgimento delle attività (compresi i macchinari, le attrezzature, i materiali ecc) e consente di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico minimo del CCNL ovvero i volontari vengono gestiti nel rispetto della disciplina delle organizzazioni no profit;
- che la presente offerta ha validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte ed ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 codice civile.

Firma leggibile per esteso del legale rappresentante in caso di RTI da ciascun rappresentante legale:

\_\_\_\_\_

Si allega copia del documento di identità del/dei sottoscrittori.